



REFERAT AF GENERALFORSAMLING 2026

Hotel Fredericia, Vestre Ringvej 96, 7000 Fredericia

Lørdag den 13. juni kl. 11-12.30

Antal deltagere: 21

Antal stemmeberettigede: 15

Dagsorden jf. vedtægterne

Ad. 1 Valg af dirigent og referent

Bestyrelsen foreslog Lasse Meldgaard som dirigent og Charlotte Kastbjerg som referent.

Vedtaget.

Lasse Meldgaard gennemgik procedure for afvikling af ordinær generalforsamling og kunne konstatere at alle formalia var overholdt og at generalforsamlingen derfor kunne afvikles i overensstemmelse med vedtægterne.

Ad. 2 Bestyrelsens beretning for det forgangne år v. bestyrelsesformand Tanja Skærbæk

Bestyrelsesformand Tanja Skærbæk takkede de fremmødte medlemmer og indledte Bestyrelsens beretning med at fortælle at 2025 har været et travlt og begivenhedsrigt år.

Digitalisering og nye systemer

Grundet nye lovkrav om digital opbevaring af regnskabsdokumenter har FMKB implementeret nyt regnskabssystem: Microsoft Business Central. Platformen understøtter samtidig fundraisernes arbejdsgange.

Arbejdet blev påbegyndt i april 2024 og overgangen blev gennemført i starten af 2025 med paralleldrift for at sikre korrekt datamigrering.

Forvaltningsregnskab og samarbejde med PwC

PwC varetager nu bogholderi og revision for FMKB. Den tilknyttede revisor har stor erfaring med foreningsdrift samt særlig ekspertise inden for vores type organisation. Sammen har vi arbejdet målrettet på at etablere et forvaltningsregnskab i FMKB. Formål med forvaltningsregnskab er at skabe et reelt overblik over anvendelse af indsamlede midler og dokumentere at anvendelsen er ansvarlig og effektiv. Etablering af forvaltningsregnskab gør også FMKB ansøgningsberettiget til bl.a. §18-midler og PUF.

Årsregnskabet 2025 modtog blank påtegning.

Støtte til hospitaler



FMKB er repræsenteret på alle fire børnekræftafdelinger. I 2025 kunne FMKB levere tablets til alle fire afdelinger, som kan bruges til bl.a. undervisning.

FMKB har bidraget til landsdækkende faglig konference med kr. 50.000

I Skejby besøger frivillige træffere hver 14. dag afdelingens familier og FMKB bidrager til 10 årlige aftensmåltider i samarbejde med bl.a. kokken Martin Ib.

I Odense (OUH) bidrager FMKB med snacks til hygge- og filmaftener.

På Rigshospitalet er FMKB repræsenteret månedlig og får en snak med indlagte familier.

I Aalborg har FMKB bl.a. bidraget til sommerfest og der aflægges jævnlige besøg.

På alle afdelinger uddeles startkit (shopping bag med diverse materiale fra og om FMKB)

Værelsesadoptioner

FMKB værelsesadoptant i Trygfondens Familiehus i Skejby samt i Ronald McDonald Husene i København og på OUH med en årlig støtte på 50.000 kr. hvert sted, til gavn for foreningens medlemmer.

Terminallegat

Stigning i ansøgninger, hvilket understreger legatets betydning.

Området i Ans

FMKB afventer Silkeborg Kommunes afgørelse om lokalplan før salg kan gennemføres.

Feriehuse

I Ans er der nu tilknyttet shelters, bålplads, skur og der er udført malerarbejde og renoveringer.

Medlemmerne udtrykker stadig stor tilfredshed med Henne-hytten.

Huset i Gerlev er netop blevet malet.

I Skærbæk Centret udvidede vi antallet af hytter i 2025.

Som noget nyt i 2026 tilbyder vi ferieophold i skoleferier – 94 familier har mulighed for at modtage et ophold.

I 2027 kigger vi igen ind i tilbud om ophold rundt omkring i Danmark.

UngeNet

Ca. 12 camps afholdt i to aldersgrupper.

Her er der fokus på fællesskab, tryghed, nye venskaber samt udvikling og støtte for den ældste gruppe i overgangen til voksenlivet.



Evalueringer viser stor betydning for unge uden netværk.

Testamenter

I 2024 blev FMKB medlem af netværket Det Gode Testamente hvilket har øget synlighed i rådgivning om arv. Opfordring til at overveje 30% reglen.

FMKB er stolte af den støtte foreningen får fra velvillige personer i det ganske land. Samarbejdet evalueres i efteråret.

Arrangementer

Ca. 77 arrangementer i hele landet med god opbakning fra medlemmerne.

Støttefunktioner

Velbesøgte temadage med psykolog.

Psykologservice fire steder i landet styrker tilbuddet til medlemmerne.

Positive tilbagemeldinger om FMKB's socialrådgiverstøtte, som har haft afgørende betydning i komplekse sager.

Opfordring til at benytte tilbuddene.

Strukturændringer og økonomisk ansvarlighed

Digitalisering og nyt IT-setup reducerer manuelt arbejde.

Administrationsomkostninger forventes reduceret til ca. 10.000 kr. i 2026.

Justering af fundraiser-kontrakter pr. 1/1 2026 for at sikre en mere præcis og ansvarlig lønudbetaling.

Ny rykkerproces skal reducere tab på debitorer. Posten udgjorde i 2025 171.138 kr. og det er bestyrelsen forventer et væsentlig lavere niveau i 2026.

Organisation og frivillighed

FMKB drives blandt andet af ca. 5.850 frivillige timer årligt, hvoraf bestyrelsens medlemmer ligger mange timer.

Seks fundraiseres arbejde udgør en central del af FMKB's økonomiske fundament. Gennem dialog og fællesmøder er deres arbejde for foreningen blevet mere synligt.

Samtidig har vi ændret regnskabspraksis, så ca. 50 % af fundraiserlønnen flyttet til medlemsaktiviteter, da det afspejler reel anvendelse af de indsamlede midler.

Fundraisernes indsats genererer ca. 6 mio. kr. årligt og er en direkte forudsætning for at vi kan gennemføre arrangementer og medlemstilbud.

Bestyrelsen finder det derfor naturligt og retvisende at en del af lønudgiften placeres under medlemsrelaterede aktiviteter.



Den ændrede regnskabspraksis gør det også muligt sammenligne og benchmarke med lignende organisationer, og dermed skabe bedre regnskabsforståelse og mere retfærdig vurdering på tværs.

FMKB har derudover en fuldtidsansat fondsansøger samt en frivillig, der også målretter sin indsats for at samle bidrag ind til FMKB.

Centrale funktioner som kommunikation, arrangementsplanlægning og IT-løsninger er centrale funktioner i foreningen og er afgørende for synlighed, drift og i relation til medlemmerne. Samlet set er disse funktioner et tydeligt eksempel på, hvordan stærk koordinering, effektiv kommunikation og solid teknisk understøttelse er afgørende for, at FMKB kan fungere, udvikle sig og skabe værdi for medlemmerne.

Alle indsatser er vigtige brikker i det fællesskab, der er med til at drive FMKB. Stor og dybtfølt tak til alle.

Formanden takkede alle for indsatsen og understregede fællesskabets betydning for FMKB's arbejde.

Løveprojekt

Formanden fortalte om udfasning af børnetegninger og skabelsen af et nyt univers og fortalte kort om Familien Løve.

Løvefamilien vil blive en del af FMKBs visuelle identitet og implementeringen vil kunne ses på hjemmesiden, trykt materiale m.m.

Vi håber I vil tage godt imod løvefamilien.

Beretningen er taget til efterretning.

Ad. 3 Gennemgang af årsregnskab 2025 v. Tanja Malmquist.

I dagsordenen og i invitationen havde bestyrelsen bedt om eventuelle spørgsmål på forhånd (inden 3. juni) for at svare så korrekt som muligt i forbindelse med gennemgang af regnskabet. Der var ikke indsendt spørgsmål til regnskabet.

Bestyrelsesmedlem Tanja Malmquist gennemgik nøgletal. Der henvises til årsrapporten som er tilgængelig på fmkb.dk. Herunder nøgletal fremhævet ved generalforsamlingen:

- Indtægter i alt 12,2 mio. kr.
- Driftsudgifter 12 mio. kr.
- Årets resultat +243.217 kr.
- Likvide beholdninger 13 mio. kr.
- Afskrivning på ejendomme 153 tkr.

Årsag til fald i indtægter

- Lavere fundraising og varesalg (-624 tkr.)
- Fald i venskabsdonation (-342 tkr.)
- Fald i renteindtægt (-213 tkr.)



Hvad bruger FMKB pengene til:

Medlemsaktiviteter, herunder

- 94 ophold i skoleferier
- 77 arrangementer på landsplan
- Forkælelse, hygge og tablets på hospitalerne
- Vedligehold af sommerhuse
- Øget brug af eksterne psykologer og socialrådgiver
- Flere terminallegater

75,5 % af de indsamlede midler er anvendt på formålsbestemte omkostninger.

50% af lønninger til fundraisere og fondsansøger, er flyttet til medlemsrelaterede aktiviteter med virkning fra regnskabsåret 2025.

Herefter fulgte en kort gennemgang af hvad der venter forude:

Bestyrelsen har i 2026 budgetteret med en indtægt på 13,2 mio. kr. og udgifter på 13 mio. kr.

Gennemgangen blev afsluttet med en konklusion om at FMKB har en tryk position med en egenkapital på 18,9 mio. kr. Samtidig er der fra bestyrelsens side fokus på at fortsætte en ansvarlig drift og fortsat investerer i udvikling til fordel for medlemmerne. Bestyrelsen er bevidste om, at FMKB's organisation sætter medlemmerne først.

Generalforsamlingen tog gennemgang af regnskabet til efterretning.

Kommentar til regnskabet:

Tommy Brøgger mener ikke at regnskabet er gennemsigtigt og spørger om indsamlingsprocenten. Dette er offentliggjort som bilag til referatet.

Ad. 4 Fastsættelse af kontingent for det kommende år

Bestyrelsen foreslog fastholdelse af de nuværende kontingentsatser:

- 300,- kr./år for familiemedlemskab (husstanden)
- 300,- kr./år for UngeNet (udeboende)
- 300,- kr./år for støttemedlemskab
- Min. 60,- kr. /måned for venskabsmedlemskab

Vedtaget.

Ad. 5 Behandling af indkomne forslag

Ingen indkomne forslag

Ad. 6 Valg af medlemmer til bestyrelsen



Lasse og Charlotte blev valgt til stemmetællere

Vedtægterne 7.3.6 beskriver, at der i lige år skal vælges 3 bestyrelsesmedlemmer og en 1. suppleant.

Følgende havde meldt deres kandidatur:

- Cammille Fine Lenore Lind
- Helle Roed
- Tanja Skærbæk
- Tina Mørch Lavendt

Følgende blev valgt til bestyrelsen:

- Cammille Fine Lenore Lind
- Helle Roed
- Tanja Skærbæk

Første Suppleant

- Tina Mørch Lavendt

Ad. 7 Eventuelt

Casper Hansen har i dag kort før generalforsamlingen (13. juni 2026) meddelt formanden at han trækker sig som 2. suppleant pr. dags dato.

Dialog om regnskabsopsætning.

Johnny Lind synes at foreningens bestyrelsen gør et godt stykke arbejde for familierne i FMKB og finder det ok at bestyrelsen lytter til fagfolk omkring opstilling af årsregnskab.

Tanja M. opsamlede kommentarer og havde en afsluttende bemærkning, hvor hun havde noteret sig, at generalforsamlingen havde rost bestyrelsen og medgav, at bestyrelsen ikke havde noget at skjule, fordi indsamlingsprocenten var fin uanset hvordan man vendte tallene og opgjorde disse i regnskabet.

Lasse – fortalte kort om fundraising og regnskabsopstillingen som flugter på en måde som andre organisationer, bidragsyderne sammenligner FMKB med, anvender. Lasse kan ikke tilslutte sig at man er på vej i en tidligere retning.

Tanja S. orienterede om hvordan indsamlede midler tidligere figurerede forkert i indsamlingsprocenten.

Tommy og Flemming kommenterede at den forklaring Lasse kom med gav bedre mening og fandt dette fyldestgørende.

Flemming spørger ind til ansættelse af en Ungekoordinator.

Bestyrelsen orienterede om processen og at der er taget højde for inhabilitet.

Dirigenten afsluttede punktet omkring ansættelsesforhold, da dette er en opgave for bestyrelsen og at man på en generalforsamling ikke kan drøfte ansættelsesforhold.



Dirigenten takkede for god ro og orden.

Tanja S. sluttede af med en tak til Casper for godt arbejde og generalforsamlingen kvitterede med applaus.

Tanja S. takkede de fremmødte. Takkede Lasse Meldgaard for at påtage sig hvervet som dirigent.

Efter generalforsamlingen konstituerede bestyrelsen sig med Tanja Skærbæk som formand.

Således opfattet

Charlotte Kastbjerg

Referent





Godkendt af

Lasse Meldgaard

dirigent

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Charlotte Kastbjerg Christensen Koordinator c72d3668-d436-46e1-857d-ba18c2e41a2b 2026-06-16 08:09:58Z	  Lasse Meldgaard IT a7ec2971-c942-45d7-a6d0-3bde764fe389 2026-06-16 08:20:28Z
---	---

Dokumenter i transaktionen

Anvendt efter formålsparagraf 2025.pdf	SHA256: 9351dd97711ce8baec95bf46028570dea6f06ce7c6d59adb3e104304d01daacd
REFERAT Ordinær generalforsamling 2026.pdf	SHA256: cd5a89bfffac3ad6b0ed51fba2bcd891e0be058b1c0b2e6ea6e6becdab2eacc2



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.