

Foreningen Familier med kræftramte børn

Århusvej 51, 8643 Ans By

CVR-nr. 20 66 74 94

Årsrapport

2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2024 for Foreningen Familier med kræft ramte børn.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Foreningen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ans By, den 15. maj 2025

Bestyrelse

Tanja Pedersen
formand

Casper Hansen

Henrik Hjære

Cammille Fine Lenore Lind

Helle Roed

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Familier med kræfttramte børn

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Familier med kræfttramte børn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig regnskabsskik samt bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige sociale organisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige organisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, god offentlig revisionsskik samt standarderne for offentlig revision jf. bekendtgørelse nr. 568 af 24. maj 2023 om ansøgningspuljen til landsdækkende frivillige organisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Bestyrelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Bestyrelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Bestyrelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som bestyrelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Silkeborg, den 15. maj 2025

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

René Meilandt Mortensen

statsautoriseret revisor
mne32101

Selskabsoplysninger

Foreningen

Foreningen Familier med kræftramte børn
Århusvej 51
8643 Ans By

CVR-nr.: 20 66 74 94
Stiftet: 1. januar 1998
Hjemsted: Silkeborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Tanja Pedersen, formand
Casper Hansen
Henrik Hjære
Cammille Fine Lenore Lind
Helle Roed

Revision

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ballevej 2 B
8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

"Familier med kræftramte børn" (FMKB) er en landsdækkende forening, der arbejder for at støtte kræftramte børn, unge og deres familier. Formålet er at sikre, at hele familien kommer bedst muligt gennem en meget svær periode i livet. Foreningen tilbyder både psykosocial støtte og en bred vifte af faglige og rekreative tilbud, der skaber fællesskab, aflastning og tryghed.

Digitalisering

Ved indgangen til 2024 igangsatte bestyrelsen en vigtig digital omstilling for at sikre overholdelse af lovgivningsmæssige krav til regnskab. Et centralt skridt var opgradering af vores aldrende bogføringssystem til Microsofts Business Central der kan understøtte, effektiviserer og optimerer en række processer i hele organisationen.

Systemet blev sat i drift januar 2025 og har allerede medført betydelige besparelser og øget effektivisering. Udgiften til bogholderi er mere end halveret, hvilket giver en årlig besparelse på cirka 300.000 kr. Yderligere 100.000 kr. forventes sparet på licensudgifter, og der spares ca. 400.000 årligt da der ikke længere er behov for en dedikeret medarbejder til håndteringen af erhvervskunder. Der lanceres en række yderligere forbedringer løbende i 2025 som vil give endnu flere fordele.

Indsamlingsaktiviteter

FMKB har i 2024 påbegyndt en diversificering af sin indsamlingsindsats ud over privat- og erhvervsfundraising. Dette betyder øget fokus på en bredere palette af indsamlingsaktiviteter såsom fondsmidler, legater, arv, statslige puljer og sociale tilskud. Indsamlingsstrategien vurderes bæredygtig i forhold til at dække foreningens fremtidige finansieringsbehov.

Medlemstilbud og støtteordninger

FMKB arbejder kontinuerligt med at udvikle og forbedre sine tilbud. Blandt de vigtigste tilbud i 2024 er:

- Terminallegatet, som støtter familier, hvor et barn er erklæret terminalt syg. I 2024 modtog foreningen 14 ansøgninger – en fordobling i forhold til året før – hvilket understreger behovet.
- Psykologhjælp, som blev udvidet med to nye psykologer. FMKB dækker nu fire geografiske områder i Danmark og oplever stigende efterspørgsel.
- Socialrådgiverbistand og Ungenettet, der giver målrettet støtte til både forældre og unge.
- Årlige arrangementer og aktiviteter, der skaber fællesskab og aflastning for familierne.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

FMKB har i 2024 realiseret en strategisk satsning på at styrke medlemsaktiviteterne. Der blev anvendt ca. 1,3 mio. kr. mere på disse områder sammenlignet med 2023. Dette ligger i forlængelse af foreningens formål om støtte, fællesskab og faglighed. Til trods for det øgede aktivitetsbudget og et lidt mindre bruttoresultat, har foreningen igennem et stærkt fokus på effektivitet og udgiftsstyring øget sine likvide beholdninger med 800.000 kr.

Der er i 2024 foretaget en nedskrivning af anlægsaktiver i Ans-området på 769.036 kr.

Disse forhold afspejler en bevidst prioritering af medlemsværdi frem for kortsigtet overskud.

Ledelsesberetning

Fremtiden

For regnskabsåret 2025–2026 forventes et positivt resultat og en styrket egenkapital, igennem fortsatte forbedringer i arbejdet med at optimere arbejdsgange og fundraising baser, hvilket understøtter en mere effektiv drift.

Et vigtigt strategisk skridt i 2025 er salget af seks matrikler i Ans-området. Dette vil ikke blot bidrage med en betydelig salgssum, men vil også reducere de årlige driftsomkostninger, som hidtil har været forbundet med området. De frigjorte midler vil i stedet kunne anvendes direkte til fordel for FMKB's medlemmer gennem øgede sociale, faglige og rekreative aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Familier med kræft ramte børn er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Venskaber, gaver, legater og sponsorater

Indtægter af venskaber indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Gaver, legater og sponsorater indtægtsføres på realisationstidspunktet, eller når indtægtsgrundlaget kan opgøres pålideligt.

Værdien af sponsorater i form af naturalier indregnes i årsregnskabet under både indtægter og omkostninger.

Erhvervsfundraising, events og salg af varer

Indtægter fra fundraisingaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og fakturering har fundet sted og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægterne for salg af handelsvarer indregnes på faktureringsstidspunktet.

Kontingenter

Kontingenter indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Andre driftsindtægter

Tilskud

Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode de vedrører.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Der foretages periodisering af omkostningerne.

Foreningens udgifter til løn og diverse fælles driftsfaciliteter og -omkostninger fordeles på de aktiviteter de vedrører efter bestyrelsens bedste skøn.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke omfattet af skattepligt, da al erhvervsmæssig indkomst anses for at blive anvendt til alment velgørende formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	50 år
Hytte på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2024	2023
1 Sponsorater, legater, tilskud og øvrige gavebeløb	1.796.200	1.744.779
2 Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer	6.747.451	7.607.045
3 Venskaber og private gavebeløb	4.281.378	4.527.550
Kontingenter medlemmer	174.050	169.150
Indtægter ejendomme (ferie/rekreation)	13.818	11.340
Bruttoresultat	13.012.897	14.059.864
4 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter	-5.728.850	-4.490.639
5 Fundraising	-3.042.878	-3.163.531
6 Ekstern kommunikation og oplysning	-1.288.952	-1.249.539
7 Medlemsservice	-901.535	-822.476
Generalforsamling, bestyrelsesmøder mv.	-2.153	-7.355
8 Administrationsomkostninger	-1.101.026	-656.687
9 Udgifter ejendomme	-475.202	-464.747
Driftsresultat	472.301	3.204.890
10 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-769.036	-180.086
Resultat før finansielle poster	-296.735	3.024.804
11 Andre finansielle indtægter	377.121	14.468
12 Øvrige finansielle omkostninger	-17.329	-15.225
Årets resultat	63.057	3.024.047
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	63.057	3.024.047
Disponeret i alt	63.057	3.024.047

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2024</u>	<u>2023</u>
Anlægsaktiver			
13	Grunde og bygninger	5.302.875	6.085.911
	Materielle anlægsaktiver i alt	5.302.875	6.085.911
16	Deposita	25.125	26.061
	Finansielle anlægsaktiver i alt	25.125	26.061
	Anlægsaktiver i alt	5.328.000	6.111.972
Omsætningsaktiver			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	191.359	194.490
	Andre tilgodehavender	82.611	45.639
	Periodeafgrænsningsposter	324.206	379.019
	Tilgodehavender i alt	598.176	619.148
17	Likvide beholdninger	12.933.745	12.163.303
	Omsætningsaktiver i alt	13.531.921	12.782.451
	Aktiver i alt	18.859.921	18.894.423

Balance 31. december

Passiver		
Note	2024	2023
Egenkapital		
Egenkapital, primo	18.532.997	15.508.950
Overført resultat	63.057	3.024.047
Egenkapital i alt	18.596.054	18.532.997
Hensatte forpligtelser		
Andre hensatte forpligtelser	16.726	16.726
Hensatte forpligtelser i alt	16.726	16.726
Gældsforpligtelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	156.436	113.488
Anden gæld	90.705	231.212
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	247.141	344.700
Gældsforpligtelser i alt	247.141	344.700
Passiver i alt	18.859.921	18.894.423

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Noter

	2024	2023
1. Sponsorater, legater, tilskud og øvrige gavebeløb		
Naturaliesponsorater	6.539	1.122
Deltagergebyrer fra aktiviteter	131.840	181.609
Modtagne legater og øvrige gavebeløb mv. herunder arv	1.496.433	1.000.316
Tilskud fra det offentlige, Social- og Boligstyrelsen	0	561.732
Tilskud fra det offentlige, Slots- og Kulturstyrelsen	161.388	0
	1.796.200	1.744.779
2. Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer		
Salg af støttebidrag og varer til virksomheder	6.717.353	7.607.045
Øvrige indtægter	30.098	0
	6.747.451	7.607.045
3. Venskaber og private gavebeløb		
Venskabskontingenter	467.820	508.740
Indsamlede midler	3.813.558	4.018.810
	4.281.378	4.527.550
4. Sociale, faglige og rekreative aktiviteter		
Temadage, foredrag, minikurser	101.220	49.650
Aktiviteter på sygehusene	372.917	103.419
Ungdomsaktiviteter	921.596	760.928
Generelle aktivitets- og arrangementsomkostninger	1.280.012	1.195.952
Lukkede medlemsarrangementer	1.650.954	1.596.574
Øvrige arrangementer	1.173.551	641.016
Legater	228.600	143.100
	5.728.850	4.490.639

Noter

	2024	2023
5. Fundraising		
Venskaber		
Driftsudgifter	56.408	59.824
Venskaber i alt	56.408	59.824
Erhverv		
Fremstilling materialer	238.626	162.362
IT-udgifter	103.794	116.337
Pakning og forsendelse	130.942	118.064
Ekstern assistance	309.878	291.829
Løn- og personaleudgifter	2.132.503	2.367.371
Driftsudgifter	70.727	47.744
Erhverv i alt	2.986.470	3.103.707
	3.042.878	3.163.531
6. Ekstern kommunikation og oplysning		
Oplysning, annoncering og informationsmaterialer	43.001	54.547
IT-udgifter	0	59
Løn- og personaleudgifter	1.163.098	1.124.818
Øvrige omkostninger	82.853	70.115
	1.288.952	1.249.539
7. Medlemsservice		
Fremstilling materialer	15.513	62.167
IT-udgifter	0	5.181
Ekstern assistance	383.819	146.830
Løn- og personaleudgifter	345.726	289.736
Driftsudgifter	156.477	116.796
Jubilæum	0	201.766
	901.535	822.476

Noter

	2024	2023
8. Administrationsomkostninger		
Revisor	114.451	75.016
Sociale omkostninger vedr. løn	78.144	65.777
Lønrefusion	0	-19.630
Regulering af skyldige feriepengeforpligtelse	-2.780	-96.694
Småanskaffelser	21.551	0
Gaver og repræsentation	73.655	13.234
Telefon, internet mv.	13.201	19.351
Kontorartikler, tryksager mv.	20.092	9.229
Kopimaskine/printer	1.338	0
IT-udgifter	154.991	45.423
Forsikringer	930	6.967
Konsulent/regnskabsmæssig assistance	526.993	490.848
Advokat	23.768	0
Diverse øvrige administrationsomkostninger	34.142	47.166
Regulering tab på debitorer	40.550	0
	1.101.026	656.687
9. Udgifter ejendomme		
Omkostninger Strandmarksvej	93.100	96.203
Omkostninger Henne Strand	3.049	25.054
Omkostninger Gudenåvej 10	154.503	59.079
Omkostninger ejendomme Ans	198.313	287.293
Omkostninger driftsmateriel	26.237	-2.882
	475.202	464.747
10. Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivning på bygninger	164.295	176.786
Nedskrivning på bygninger	618.741	0
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	3.300
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver	-14.000	0
	769.036	180.086

Noter

	2024	2023
11. Andre finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	377.121	14.468
	377.121	14.468
12. Øvrige finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	17.329	15.225
	17.329	15.225
	31/12 2024	31/12 2023
13. Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	10.562.884	10.382.701
Tilgang i årets løb	0	180.183
Kostpris 31. december	10.562.884	10.562.884
Af- og nedskrivninger 1. januar	-4.476.973	-4.320.187
Årets afskrivninger	-164.295	-156.786
Årets nedskrivninger	-618.741	0
Af- og nedskrivninger 31. december	-5.260.009	-4.476.973
Regnskabsmæssig værdi 31. december	5.302.875	6.085.911
14. Hytte på lejet grund		
Kostpris 1. januar	400.000	400.000
Kostpris 31. december	400.000	400.000
Af- og nedskrivninger 1. januar	-400.000	-380.000
Årets afskrivninger	0	-20.000
Af- og nedskrivninger 31. december	-400.000	-400.000

Noter

	31/12 2024	31/12 2023
15. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar	762.238	762.238
Afgang i årets løb	-23.125	0
Kostpris 31. december	739.113	762.238
Af- og nedskrivninger 1. januar	-762.238	-758.938
Årets afskrivninger	0	-3.300
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	23.125	0
Af- og nedskrivninger 31. december	-739.113	-762.238
16. Deposita		
Kostpris 1. januar	26.061	25.869
Tilgang i årets løb	12.000	192
Afgang i årets løb	-12.936	0
Kostpris 31. december	25.125	26.061
Regnskabsmæssig værdi 31. december	25.125	26.061
17. Likvide beholdninger		
Nykredit, hovedkonto	585.541	1.031.729
Nykredit, aftaleindlån	1.767	0
Nykredit, netbutik	182.639	100.750
Nykredit, sponsorater	651.354	242.835
Nykredit, venskaber	753.338	12.917
Nykredit	29.817	12.442
Nykredit, aftaleindskud	10.000.000	10.000.000
Danske Bank, indsamling	228.933	79.607
Danske Bank, giro	239.704	67.887
Danske Bank, giro	243.926	598.410
Nordea, klientkonto Ret & Råd Bornholm	16.726	16.726
	12.933.745	12.163.303

Noter

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 150 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2024 udgør 2.005 t.kr.