

Foreningen Familier med kræftramte børn
Århusvej 51, 8643 Ans By

CVR-nr. 20 66 74 94

Årsrapport

2017

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017 for Foreningen Familier med kræftramte børn.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Foreningen har etableret retningslinier og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det bekræftes herudover, at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Ans By, den 15. maj 2019

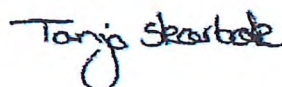
Bestyrelse


Tommy Brøgger
formand


Martin Barfod


Brian Boeriis

Tanja Skærbæk



Per Just Madsen



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Foreningen Familier med kræfttramte børn

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Foreningen Familier med kræfttramte børn for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Foreningen har i strid med foreningens vedtægter ikke udarbejdet årsrapporten rettidigt, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Silkeborg, den 15. maj 2019

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76



René Meilandt Mortensen
statsautoriseret revisor
mnc32101

Selskabsoplysninger

Foreningen

Foreningen Familier med kræftramte børn
Århusvej 51
8643 Ans By

Telefon: 86946930

CVR-nr.: 20 66 74 94
Stiftet: 1. januar 1998
Hjemsted: Silkeborg
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Tommy Brøgger, formand
Martin Barfod
Brian Boeriis
Tanja Skærbæk
Per Just Madsen

Revision

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab
Ballevej 2 B
8600 Silkeborg

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

"Familier med kræft ramte børn" er en landsdækkende forening, som støtter kræft ramte børn, unge og deres familier, så alle kommer bedst muligt igennem en svær tid.

Udvikling i foreningens bestyrelse samt ledelse

I januar 2019 valgte den samlede bestyrelse samt daglig leder, Kurt Hansen at trække sig. Dette udløste en ekstraordinær generalforsamling den 25. februar 2019, hvor der blev valgt en ny bestyrelse.

Den nye bestyrelse har varetaget udarbejdelsen af dette regnskab. Da ingen fra den nye bestyrelse har været en del af ledelsen i 2017, afspejler regnskabet alene de faktuelle optegnelser, der har været til stede.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens indtægter er faldet kraftigt i 2017 som følge af medieomtale. Medieomtalen har betydet, at indsamlingen af midler til foreningen har været vanskeliggjort. Indtægterne er således faldet fra 53.615.683 kr. til 31.445.021 kr.

Nedgangen i indtægter er ikke blevet opvejet af tilsvarende reduktion af udgifterne, hvorfor årets resultat udviser et driftsmæssigt underskud på 866.024 kr.

Der er endvidere foretaget ekstraordinære nedskrivninger på værdien af foreningens ejendomme for 5.500.000 kr., efter vurdering af sagkyndig ejendomsmægler.

Samlet ender årets resultat derved med et underskud på 7.877.901 kr.

Indsamlingsaktiviteter

Der er i 2017 sket en nedgang i lønninger til fundraising-aktiviteter som følge af færre medarbejdere på foreningens call-center i Bredgade.

Løn til ansatte, herunder sekretariatsleder er uændret i forhold til 2016.

Fremtiden

Der er fra den nye bestyrelses side, et meget stort fokus på at reducere foreningens udgifter til fundraising-aktiviteter. Dette er delvist nået ved en flytning til mindre lokaler, en genforhandling af administrationsaftalen for Bredgade call-centeret samt fastholdelse af antallet af medarbejdere på et lavere niveau.

Ligeledes skal foreningens udgifter til ejendomsdrift reduceres kraftigt. Dette skal blandt andet ske gennem et frasalg af foreningens ejendom på Gudenåvej 7, som forventes gennemført medio 2019.

Endeligt er der foretaget en kraftig reduktion i foreningens udgifter til leasing kontrakter ved at opsiges disse samt salg af foreningens bil.

Ledelsesberetning

Det er bestyrelsens klare ambition at fastholde alle foreningens mange aktiviteter, som gør en stor forskel for vores mange medlemmer. Bestyrelsen velkommer ligeledes forslag til nye aktiviteter, som kan iværksættes.

Foreningens mentor-netværk ønskes øget til at omfatte endnu flere unge mennesker, som er kommet ud på den anden side af et ofte meget hårdt behandlingsforløb. Foreningens psykolog er også et åbent tilbud til alle medlemsfamilierne.

Det ønskes for fremtiden at fokus skal være på mennesker i stedet for mursten!

Økonomisk forventes der for 2018 ligeledes et negativt resultat.

I 2019 forventes et positivt resultat.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet forhold som forrykker vurderingen af årets regnskab.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Foreningen Familier med kræft ramte børn er aflagt i overensstemmelse med god regnskabspraksis.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Kontingenter, gaver, legater og sponsorater

Kontingenter indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Gaver, legater og sponsorater indtægtsføres på realisationstidspunktet, eller når indtægtsgrundlaget kan opgøres pålideligt.

Værdien af sponsorater i form af naturalier indregnes i årsregnskabet under både indtægter og omkostninger.

Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer

Indtægter fra fundraisingaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og fakturering har fundet sted og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægterne for salg af handelsvarer indregnes på faktureringsstidspunktet.

Tilskud

Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode de vedrører.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger

Der foretages periodisering af omkostningerne.

Foreningens udgifter til løn og diverse fælles driftsfaciliteter og -omkostninger fordeles på de aktiviteter de vedrører, efter fordelingsnøgler og bestyrelsens bedste skøn.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke omfattet af skattepligt, da al erhvervsmæssig indkomst anses for at blive anvendt til alment velgørende formål.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Grunde og bygninger	50 år
Hytte på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Foreningens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2017	2016
2 Kontingenter, gaver, legater og sponsorater	18.795.351	25.670.664
3 Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer	12.465.336	27.775.416
Indtægter ejendomme (ferie/rekreation)	184.334	169.603
Indtægter i alt	31.445.021	53.615.683
4 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter	-12.931.741	-12.962.036
5 Fundraising, events og projektarbejde	-12.995.990	-27.792.017
10 Ekstern kommunikation og oplysning	-2.997.305	-6.653.202
Generalforsamling, bestyrelsesmøder mv.	-60.106	-80.223
11 Administrationsudgifter	-1.003.641	-744.111
12 Udgifter ejendomme (ferie/rekreation)	-2.322.262	-3.141.187
Driftsresultat	-866.024	2.242.907
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.063.201	-875.625
Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-5.500.000	0
Resultat før finansielle poster	-7.429.225	1.367.282
Andre finansielle indtægter	237	188
13 Øvrige finansielle omkostninger	-448.913	-483.434
Årets resultat	-7.877.901	884.036
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	884.036
Disponeret fra overført resultat	-7.877.901	0
Disponeret i alt	-7.877.901	884.036

Balance 31. december

Aktiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver			
14	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.338.913	1.810.741
14	Hytte på lejet grund	220.000	260.000
14	Grunde og bygninger	21.953.438	27.139.658
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>23.512.351</u>	<u>29.210.399</u>
	Deposita	12.000	12.000
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>12.000</u>	<u>12.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>23.524.351</u>	<u>29.222.399</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	0	68.633
	Varebeholdninger i alt	<u>0</u>	<u>68.633</u>
	Tilgodehavender fra salg, indsamlinger mv.	363.478	801.009
	Andre tilgodehavender	156.828	1.069.831
	Periodeafgrænsningsposter	938.483	1.035.312
	Tilgodehavender i alt	<u>1.458.789</u>	<u>2.906.152</u>
	Likvide beholdninger	455.476	2.293.238
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.914.265</u>	<u>5.268.023</u>
	Aktiver i alt	<u>25.438.616</u>	<u>34.490.422</u>

Balance 31. december

Passiver			
<u>Note</u>		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital			
Egenkapital, primo		18.181.353	17.297.317
Årets resultat		-7.877.901	884.036
Egenkapital i alt		10.303.452	18.181.353
Hensatte forpligtelser			
Andre hensatte forpligtelser		16.726	17.516
Hensatte forpligtelser i alt		16.726	17.516
Gældsforpligtelser			
15 Gæld til realkreditinstitutter		7.223.557	7.299.543
16 Gæld til pengeinstitutter		2.934.031	3.354.968
Langfristede gældsforpligtelser i alt		10.157.588	10.654.511
Gældsforpligtelser		433.898	375.530
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.209.749	3.543.342
Anden gæld		2.317.203	1.718.170
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		4.960.850	5.637.042
Gældsforpligtelser i alt		15.118.438	16.291.553
Passiver i alt		25.438.616	34.490.422

- 1 Usikkerhed om going concern
- 17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 18 Eventualposter

Noter

1. Usikkerhed om going concern

Foreningens egenkapital ved udløbet af 2017 er 10.303.452 kr. Foreningens likviditet er presset som følge af nedgangen i aktiviteten. Som det fremgår af ledelsesberetningen på side 6, har bestyrelsen stort fokus på at reducere foreningens udgifter og frasælge nogle af foreningens ejendomme. Med disse tillæg er det bestyrelsens opfattelse, at foreningens fremtidige forpligtelser vil kunne honoreres, og at foreningens likviditetsberedskab vil være tilfredsstillende. Bestyrelsen forventer på denne baggrund, at foreningen fortsætter driften.

	2017	2016
2. Kontingenter, gaver, legater og sponsorater		
Sponsorater mv. til foreningen	6.616.474	9.190.869
Kontingenter og modtagne gavebeløb fra fonde, virksomheder, privatpersoner mv, herunder arv	12.178.877	16.479.795
	18.795.351	25.670.664
3. Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer		
Salg af sponsorater og varer til virksomheder	10.733.893	21.852.469
Events	936.868	4.606.788
Benefit Day	114	434.461
Afholdte mindre indsamlinger, telefonindsamlinger mv.	35.083	174.785
Deltagergebyrer fra aktiviteter	586.536	494.878
Øvrige indtægter	172.842	212.035
	12.465.336	27.775.416
4. Sociale, faglige og rekreative aktiviteter		
Besøgstjeneste støttegrupper	157.504	166.483
Temadage, foredrag, minikurser	180.468	193.475
Pædagogiske aktiviteter	1.025.306	901.278
Aktiviteter på sygehusene	328.023	375.863
Udflugter	554.214	651.924
Ungdomsaktiviteter	708.157	953.742
Medlemsservice, rådgivning, hotline, legater	892.805	1.354.039
Lukkede teater- og biografforestillinger mv.	1.105.022	1.715.676
Lukkede familie arrangementer	6.665.705	5.989.336
Informationsmaterialer til medlemmerne	1.971	204.496
Generelle aktivitets- og arrangementsomkostninger	1.312.566	455.724
	12.931.741	12.962.036

Noter

	2017	2016
5. Fundraising, events og projektarbejde		
Driftsfacilitering, jf. note 6	8.217.283	15.572.629
Events, jf. note 7	722.521	1.546.365
Indsamling, jf. note 8	28.708	490.231
Hvervning af støttemedlemmer, jf. note 9	4.027.478	10.182.792
	12.995.990	27.792.017
6. Driftsfacilitering		
Indkøb af diplomer, billeder, materialer mv.	473.749	422.151
IT-udgifter	300.200	213.091
Pakning og forsendelse	180.603	249.321
Løn- og personaleudgifter	5.813.198	7.550.804
Debitoradministration	239.104	465.367
Ekstern assistance	1.165.176	6.637.419
Øvrige udgifter	45.253	34.476
	8.217.283	15.572.629
7. Events		
Indkøb af materialer mv.	386.969	1.093.210
IT-udgifter	7.332	30.034
Løn- og personaleudgifter	284.811	358.475
Udgifter til Nets, gebyrer mv.	0	4.931
Øvrige udgifter	31.466	39.267
Administrationsudgifter	11.943	20.448
	722.521	1.546.365

Noter

	2017	2016
8. Indsamling		
Fremstilling af materialer, indhentning af leads mv.	0	125.397
IT-udgifter	27.411	33.010
Pakning og forsendelse	0	97
Udgifter til Nets, gebyrer mv.	1.297	18.475
Administrationsomkostninger i øvrigt	0	313.252
	28.708	490.231
9. Hvervning af støttemedlemmer		
Fremstilling af materialer, indhentning af leads mv.	241.287	204.149
IT-udgifter	53.840	53.711
Pakning og forsendelse	27.905	72.582
Løn- og personaleudgifter, incl. fordelte lønomkostninger til administrative opgaver	1.942.716	2.887.024
PBS-udgifter, gebyrer mv.	411.325	539.334
Vederlag til underleverandører af tjenesteydelser mv.	1.344.659	6.407.895
Administrationsomkostninger i øvrigt	5.746	18.097
	4.027.478	10.182.792
10. Ekstern kommunikation og oplysning		
Oplysning, annoncering og informationsmaterialer	2.282.761	6.147.271
IT-udgifter	54.180	31.831
Administration	67.532	4.148
Løn- og personaleudgifter	587.211	459.822
Øvrige omkostninger	5.621	10.130
	2.997.305	6.653.202

Noter

	2017	2016
11. Administrationsudgifter		
Revisor	119.945	104.346
Revisor, anden assistance	142.290	0
Lønandel	385.443	370.537
Personaleomkostninger	3.743	6.457
Gaver og repræsentation	941	3.750
Telefon, internet mv.	3.673	14.982
Kontorartikler, tryksager mv.	11.114	8.140
Kopimaskine/printer	71.963	77.018
Porto	1.789	3.470
IT-udgifter	27.875	52.543
Forsikringer	3.406	19.448
Konsulent	0	18.117
Advokat	176.592	0
Bøder	35.000	0
Diverse øvrige administrationsomkostninger	15.789	40.253
Drift af varebil, administrationsandel	4.078	25.050
	1.003.641	744.111
12. Udgifter ejendomme (ferie/rekreation)		
Husleje	44.000	48.000
El, vand og varme	216.796	179.861
Ejendomsskat	55.033	38.235
Vedligeholdelse	320.448	560.537
Rengøring	23.587	27.916
Mindre nyanskaffelser	69.213	370.050
Telefon og IT-udgifter	50.931	40.416
Forsikringer	107.222	85.607
Alarm	38.374	16.660
Leasing driftsmateriel	449.853	450.251
Omkostninger driftsmateriel	202.441	218.565
Diverse øvrige administrationsomkostninger	744.364	1.105.089
	2.322.262	3.141.187

Noter

	2017	2016
13. Øvrige finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	108.510	54.259
Prioritetsrenter	325.942	331.469
Renter, pantebreve	0	77.537
Renter, kreditorer	1.920	131
Gebyr	12.457	10.798
Differencer	84	81
Låneomkostninger	0	9.159
	448.913	483.434

Noter

14. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Hytte på lejet grund	Grunder og bygninger
Kostpris 1. januar 2017	2.556.926	400.000	28.258.306
Tilgang	58.418	0	806.734
Kostpris 31. december 2017	2.615.344	400.000	29.065.040
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	746.184	140.000	1.118.648
Årets afskrivninger	530.247	40.000	492.954
Årets nedskrivninger	0	0	5.500.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	1.276.431	180.000	7.111.602
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	1.338.913	220.000	21.953.438

31/12 2017 31/12 2016

15. Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i alt	7.299.543	7.372.565
Heraf forfalder inden for 1 år	-75.986	-73.022
	7.223.557	7.299.543
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	7.085.740	7.158.762

16. Gæld til pengeinstitutter

Gæld til pengeinstitutter i alt	3.291.943	3.657.476
Heraf forfalder inden for 1 år	-357.912	-302.508
	2.934.031	3.354.968
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	1.361.108	1.776.603

Noter

17. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 7.224 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2017 udgør 17.546 t.kr.

Foreningen har deponeret ejerpantebreve på i alt 4.150 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående grunde og bygninger.

18. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 681 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på mellem 9 og 38 måneder samt en samlet restleasingydelse på 1.607 t.kr.

Der verserer en personalesag, hvor den maksimale risiko for erstatning vurderes at være 100.000 kr.