

**Familier med kræftramte børn
CVR-nr. 20 66 74 94**

Årsregnskab

2016

Indhold

	Side
Påtegning og erklæring	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016	10
Balance pr. 31. december 2016	11
Noter	13

Påtegninger

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og sekretariatslederen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2016 for Familier med kræftramte børn.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Foreningen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det bekræftes herudover at indsamling er foretaget i overensstemmelse med reglerne i lov om indsamlinger mv. og bekendtgørelse nr. 820 af 27. juni 2014.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til bestyrelsens godkendelse.

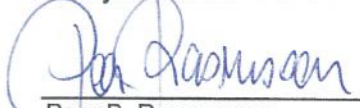
Ans By, den 23. juni 2017

Sekretariatsleder



Kurt Hansen, sekretariatsleder

Bestyrelse



Peer B. Rasmussen
Formand



Leo Hinge



Brian Boeriis



Lone Hansen



Søren Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Familier med kræftramte børn

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Familier med kræftramte børn for regnskabsåret 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med krav i god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23. juni 2017

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. : 32 89 54 68



Jesper Birn
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen

Familier med kræftramte børn
Århusvej 51
8643 Ans By

Telefon 86 94 69 30
Telefax 86 94 62 30
Hjemmeside: www.fmkb.dk
E-mail: info@fmkb.dk

CVR-nr. 20 66 74 94
Hjemsted: Silkeborg Kommune
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2016

Daglig ledelse

Kurt Hansen, sekretariatsleder

Bestyrelse

Peer B. Rasmussen, formand
Leo Hinge
Brian Boeriis
Lone Hansen
Søren Andersen

Revisor

Beierholm statsautoriseret revisionspartnerselskab
Dusager 16
8200 Aarhus N

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

'Familier med kræftramte børn' er en landsdækkende forening, som støtter kræftramte børn, unge og deres familier, så alle kommer bedst muligt igennem en svær tid.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold i regnskabsåret

Foreningen har i 2016 på de langt fleste fronter været Foreningens hidtil mest aktive år med både mange, nye og store sociale, faglige og rekreative aktiviteter.

Og igen i 2016 har vi til de fleste aktiviteter oplevet stigende tilslutning og god opbakning hertil fra medlemmernes side.

Der er også dette år gennemført endnu flere aktiviteter med en større grad af fagligt og socialpædagogisk indhold, og endnu engang er kvalitetsniveauet herfor højnet yderligere – bl.a. med nye tiltag indenfor uddannelse og mentorordning for de unge. Der har også dette år været en meget markant efterspørgsel på foreningens medlemsservice med forskellige tilbud omkring personlige kontakt- og støttefunktioner samt rådgivningsmæssige ydelser - herunder specielt via hotlinen samt foreningens egen psykolog og andre ansatte eller tilknyttede fagpersoner. Foreningens målsætning er derfor fremadrettet til stadighed at ville allokere endnu flere både personlige og økonomiske ressourcer til dette vigtige område.

I alt er der indenfor dette hovedområde anvendt i alt 12.962 t. kr. til formålsbestemte aktiviteter, hvilket er det største beløb nogensinde i foreningens historie.

På oplysnings- og informationsområdet har der også dette år været gennemført en målrettet indsats på mange fronter, nye materialer er blevet produceret og helt nye kampagner er iværksat. Der sker herunder fortsat en intensivering og udbygning af forskellige udgaver af elektroniske nyhedsbreve for vores mange interessenter, som gerne vil have et indblik i den verden og de vilkår, som familier med kræftramte børn lever under.

Foreningen har i året fortsat den meget intensive oplysningskampagne med eksponeringer i både den trykte presse og i elektroniske medier, som blev startet op for et par år siden.

Dette har været forbundet med ikke ubetydelige omkostninger, som klart afspejles i regnskabet. Den største del af udgifterne er imidlertid finansieret af en række velvillige sponsorer, medier og relevante samarbejdspartnere med øremærkede beløb decideret til dette formål.

Kampagnen har en stor del af æren for de øgede indtægter og har samtidigt manifesteret kendskabsgraden til Foreningen og dens arbejde.

En helt ny hjemmeside og tilknyttet netbutik med et andet og mere brugervenligt system er taget i brug og er kommet til at fremstå i et helt nyt og mere moderne layout. I tilknytning hertil er der i årets løb anvendt ressourcer på at opbygge et helt nyt og meget mere intelligent og sofistikeret medlemssystem. Arbejdet hermed bliver dog først helt tilendebragt i løbet af 2017.

I alt er der indenfor dette hovedområde anvendt i alt 6.653 t. kr. til formålsbestemte aktiviteter.

I relation til foreningens forskellige ferie- og rekreationsfaciliteter ("Lyspunktet") i Ans er der i årets løb lavet en del store og mindre gennemførte forbedringer og renoveringer på faciliteterne. Desuden er der etableret betydelige nyanlæg i de tilknyttede udendørs arealer. For at få mere albuerum har Foreningen tidligere opkøbt en naboejendomme i Ans og har i samarbejde med Silkeborg Kommune og øvrige myndigheders samt en række rådgiveres involvering afsluttet arbejdet med at få godkendt en overordnet plan, indeholdende en større ønskværdig udvidelse af de samlede fysiske rammer for medlemmernes ferie- og rekreationsmuligheder i området. Dette projektarbejde har i året krævet mange både personlige og økonomiske ressourcer.

Der er ved samarbejderes hjælp og ansattes indsats udført byggemodning, etablering af vej- og store stisystemer, skovrejsning og en masse øvrige rekreative faciliteter i størrelsesordenen 3.700 t. kr. Hovedparten af disse arbejder er færdiggjort i løbet af 2016, og finansieringen er for langt størstedelens vedkommende sket med direkte øremærkede beløb hertil fra dedikerede fundraisingaktiviteter til formålet, beløb fra fonde og et tilskud fra Naturstyrelsen.

I alt er der indenfor dette hovedområde anvendt i alt 7.943 t. kr. til formålsbestemte aktiviteter.

Ledelsesberetning

Nye indtægtskabende aktiviteter og en fortsat intensivering og fintuning af den hidtidige meget systematiske fundraisingmæssige indsats har på trods af øget konkurrence stadig givet gode afkast. De samlede indtægter for 2016 var således en anelse større end året i forvejen, og den samlede tilgang af midler har i 2016 været den største nogensinde i et enkelt kalenderår. Som nævnt tidligere har vi aldrig før kunnet tildele så stort et millionbeløb til de familier, vi brænder for, hvilket vi naturligvis er glade for.

Det generelle aktivitets niveau og det økonomiske resultat med et overskud for året på 884 t. kr. vurderes alt i alt at være tilfredsstillende. Overskuddet er til senere anvendelse til vedtægtsbestemte formål.

Alt i alt er der således ca. 53 % eller over halvdelen af samtlige indtægter, der anvendes på vedtægtsbestemte formål. Herudover anvendes ca. 1,4 % til administration og den resterende del anvendes på at fremskaffe alle indtægterne.

Indsamlingsaktiviteter

I relation til Indsamlingslovens bestemmelser kan der supplerende oplyses, at der i årets løb er gennemført følgende indsamlingsaktiviteter:

BeneFITday

BeneFITday er et initiativ, der er til glæde og gavn for såvel de deltagende lokale sportsklubber/foreninger som FMKB.

De enkelte sportsudøvere skaffer sine personlige sponsorer, som på valgte tidspunkter i sæsonen betaler et beløb for hver runde, vedkommende løber om banen.

Sponsor donerer et bidrag på X kr. pr. Y omgange til løberen. Alle bidrag indbetales til FMKB, og 30% af det indsamlede beløb bliver herefter af FMKB videregivet til klubben.

Aktiviteten har samlet set givet indtægter i året til FMKB på i alt 434 t. kr.

Mindre indsamlinger

Der er i årets løb indsamlet beløb via SMS, SWIPP og Mobilepay m.v.

Aktiviteterne har samlet set givet indtægter i året på i alt 175 t. kr.

Medarbejdere, løn, vederlag og andre forhold

Der er i årets løb samlet set udbetalt lønninger til foreningens ansatte medarbejdere på i alt 15.142 t. kr., der er fordelt på i alt ca. 38 årsværk. En stigning i fagpersonel og årsværk, der særligt skyldes tidligere nævnte øgede fokus på medlemsnære aktiviteter som en fuldtids psykolog, et nytilkommet team i forhold til mentor- og uddannelsesforløb samt flere fundraisere for at imødekomme efterspørgslen.

Der er samlet set således ikke afholdt en væsentlig øget udgift til ledelse eller administration, og de øgede personaleudgifter er en væsentlig årsag til, at der aldrig tidligere er gået så store beløb til den gode sag

Sekretariatslederen er fortsat blevet honoreret med 50 t. kr. på månedsbasis samt et beløb svarende til friholdelse af den skattemæssige effekt ved anvendelsen af foreningens bil. Herudover er der ingen form for yderligere honorering, pensionsaftale eller andre tillæg af nogen art til sekretariatslederen.

Alle medlemmer af bestyrelsen er ulønnede og modtager ingen form for vederlag. Dog dækkes alle deres positive udgifter i forbindelse med hvervet.

Der er heller ikke dette år foregået nogen samhandel mellem nærtstående parter.

Ledelsesberetning

Fremtiden

Det er fortsat Foreningens målsætning primært at forsøge at fastholde det generelt høje aktivitetsniveau for medlemmerne på alle fronter og forsøge at udbygge de faglige og rådgivningsmæssige tilbud yderligere. Tilsvarende skal de øvrige vedtægtsbestemte formål fortsat søges efterlevet bl.a. i forhold til "Lyspunktet".

Særligt Jyllands-Posten har fra medio november 2016 gennem flere måneder stillet hundredvis af kritiske spørgsmål i en række af artikler, der ikke har gavnet foreningens image. FMKB har beredvilligt brugt megen tid på at svare ærligt og redeligt, selvom oplevelsen ikke altid var, at mediedækningen har været fair og proportionel. Det overordnede fokus og sagens udspring har været kritik fra få medlemmer vedr. manglende gennemsigtighed i regnskaberne. En gennemsigtighed, som foreningens ledelse allerede før mediedækningen startede tog proaktivt initiativ til at forbedre, hvilket slår igennem fra dette regnskab. Ledelsen har også erkendt, at den naturligvis ikke er fejlfri og har lært af forløbet. Når det er sagt, er det essentielt at understrege, at ledelsen naturligvis aldrig har eller ville misbruge én krone af de indsamlede midler, hvorfor der – af naturlige årsager – heller aldrig er blevet fremlagt skyggen af dokumentation herfor i medierne.

Den negativt ladede dækning har dog ledt til en ufrivillig og ærgerlig udtrædelse af Isobro, samt verserende undersøgelser fra myndigheder. Ledelsen har som modsvar præsenteret et nyt ambitiøst etisk regelsæt og ser frem til, at FMKB hurtigst muligt frikendes for enhver mistanke om misbrug af midler.

Der forventes dog i det kommende regnskabsår en nedgang i foreningens indtægter i forhold til det realiserede i 2016 jfr. omtalens betydning for FMKBs image. Ved løbende at vise rettidig omhu med midler og gennem en minutøs styring af økonomien, forventer ledelsen imidlertid, at den nødvendige likviditet er til stede til løbende at kunne honorere foreningens økonomiske forpligtelser og opretholde aktivitetsniveauet til glæde for medlemmerne.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årets regnskab.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for 2016 er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Kontingenter, gaver og sponsorater

Kontingenter indtægtsføres på realisationstidspunktet.

Gaver og sponsorater indtægtsføres på realisationstidspunktet, eller når indtægtsgrundlaget kan opgøres pålideligt.

Værdien af sponsorater i form af naturalier indregnes i årsregnskabet under både indtægter og omkostninger.

Indtægter fra fundraisingaktiviteter og salg af varer

Indtægter fra fundraisingaktiviteter indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og fakturering har fundet sted og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Indtægterne for salg af handelsvarer indregnes på faktureringstidspunktet.

Tilskud

Modtagne tilskud indtægtsføres i den periode de vedrører.

Omkostninger

Der foretages periodisering af omkostningerne.

Foreningens udgifter til løn og diverse fælles driftsfaciliteter og -omkostninger fordeles på de aktiviteter de vedrører, efter fordelingsnøgler og sekretariatets bedste skøn.

Skatter

Foreningen er ikke omfattet af skattepligt, da al erhvervsmæssig indkomst anses for at blive anvendt til alment velgørende formål.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger og andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

Grunde og bygninger	50 år
Hytte på lejet grund	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Gæld

Gæld måles til den nominelle restgæld på balancedagen.

Leasing

Leasingaftaler indregnes i resultatopgørelsen over leasingperioden i henhold til kontraktens betalinger.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december 2016

Note	2016 kr.	2015 kr.
1 Kontingenter, gaver, legater og sponsorater	25.670.667	10.146.406
2 Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer	27.775.415	41.057.136
Indtægter, ejendomme (ferie/rekreation)	169.603	148.414
3 Tilskud	0	578.971
Indtægter i alt	53.615.685	51.930.927
4 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter	-12.962.037	-12.276.309
5 Fundraising, events og projektarbejde	-27.792.018	-27.531.885
6 Ekstern kommunikation og oplysning	-6.653.202	-4.361.643
Generalforsamling, bestyrelsesmøder mv.	-80.223	-58.518
7 Administrationsudgifter	-744.108	-524.315
Udgifter, ejendomme (primært ferie/rekreation)	-3.141.189	-2.085.314
Driftsresultat	2.242.906	5.092.943
Afskrivninger	-875.625	-482.402
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver	0	263.750
Driftsresultat	1.367.281	4.874.291
Renter	-483.246	-219.014
Årets resultat	884.035	4.655.277

Balance 31. december 2016

Note	Aktiver	2016 kr.	2015 kr.
	Hytte, Henne Strand	260.000	300.000
	Ejendomme	27.139.658	24.264.912
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.810.742	719.133
8	Materielle anlægsaktiver	<u>29.210.400</u>	<u>25.284.045</u>
	Deposita	12.000	12.200
	Finansielle anlægsaktiver	<u>12.000</u>	<u>12.200</u>
	Anlægsaktiver	<u>29.222.400</u>	<u>25.296.245</u>
	Fremstillede varer og handelsvarer	68.633	1.361
	Varebeholdninger	<u>68.633</u>	<u>1.361</u>
	Tilgodehavender fra salg, indsamlinger, tilskud mv.	801.009	1.920.168
	Andre tilgodehavender	2.105.142	1.875.696
	Tilgodehavender	<u>2.906.151</u>	<u>3.795.864</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.293.239</u>	<u>4.423.937</u>
	Omsætningsaktiver	<u>5.268.023</u>	<u>8.221.162</u>
	Aktiver	<u>34.490.423</u>	<u>33.517.407</u>

Balance 31. december 2016

Note	Passiver	2016 kr.	2015 kr.
Egenkapital, primo		17.297.317	12.642.040
Årets resultat		884.035	4.655.277
Egenkapital		18.181.353	17.297.317
Ikke anvendte formålsbestemte midler		17.516	17.516
Hensatte forpligtelser		17.516	17.516
Gæld til realkreditinstitutter		7.372.565	7.442.737
Gæld til bank		3.657.476	0
Sælgerpantebrev		0	3.918.178
Kortfristet del af langfristet gæld		-375.530	-405.726
Langfristede gældsforpligtelser		10.654.511	10.955.189
Kortfristet del af langfristet gæld		375.530	405.726
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.543.343	2.524.854
Anden gæld		1.718.171	2.316.805
Kortfristede gældsforpligtelser		5.637.044	5.247.385
Gældsforpligtelser		16.291.555	16.202.574
Passiver		34.490.423	33.517.407
9	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Noter

	2016	2015
	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
1 Kontingenter, gaver, legater og sponsorater		
Sponsorater mv. til foreningen	9.190.872	8.241.281
Kontingenter og modtagne gavebeløb fra fonde, virksomheder, privatpersoner mv, herunder arv (incl. venskaber fra 2016)	<u>16.479.795</u>	<u>1.905.125</u>
	<u>25.670.667</u>	<u>10.146.406</u>
2 Indtægter fra fundraisingaktiviteter, events og salg af varer		
Salg af sponsorater og varer til virksomheder	21.852.469	22.252.426
Events	4.606.788	4.203.639
Venskaber (indregnes i 2016 under kontingenter)	0	13.563.860
Benefit Day	434.461	266.518
Afholdte mindre indsamlinger, telefonindsamlinger mv.	174.785	85.316
Deltagergebyrer fra aktiviteter	494.878	638.011
Øvrige indtægter	<u>212.035</u>	<u>47.366</u>
	<u>27.775.415</u>	<u>41.057.135</u>
3 Tilskud		
Driftstilskud - Sundheds- og Ældreministeriet (tips- og lotto)	<u>0</u>	<u>578.971</u>
	<u>0</u>	<u>578.971</u>
4 Sociale, faglige og rekreative aktiviteter		
Besøgstjeneste, støttegrupper	166.483	407.315
Temadage, foredrag, minikurser	193.475	229.224
Pædagogiske aktiviteter	901.278	583.334
Aktiviteter på sygehusene	375.863	763.695
Udflugter	651.924	531.390
Ungdomsaktiviteter	953.742	756.676
Medlemsservice, rådgivning, hotline, legater	1.354.039	696.026
Lukkede teater- og biografforestillinger m.v.	1.715.676	946.630
Lukkede familie arrangementer	5.989.336	6.483.966
Informationsmaterialer til medlemmerne	204.496	476.511
Generelle aktivitets- og arrangements omkostninger	<u>455.724</u>	<u>401.542</u>
	<u>12.962.037</u>	<u>12.276.309</u>

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	kr.	kr.
5 Fundraising, events og projektarbejde		
Driftsfacilitering		
Indkøb af diplomer, billeder, materialer mv.	422.151	520.855
IT-udgifter	213.091	309.869
Pakning og forsendelse	249.321	233.111
Løn- og personaleudgifter	7.550.804	7.877.015
Debitoradministration	465.367	440.036
Driftsudgifter	6.637.419	6.732.368
Øvrige udgifter	34.476	37.025
	<u>15.572.629</u>	<u>16.150.279</u>
 Events		
Indkøb af materialer mv.	1.093.210	1.032.433
IT-udgifter	30.034	12.304
Løn- og personaleudgifter	358.475	269.337
Udgifter til Nets, gebyrer mv	4.931	1.856
Øvrige udgifter	39.267	33.529
Administrationsudgifter	20.448	28.838
	<u>1.546.365</u>	<u>1.378.297</u>
 Indsamling		
<i>(indeholdt i 2015 til hvervning af venskaber, der fra 2016 er udspecificeret nedenfor)</i>		
Fremstilling af materialer, indhentning af leads m.v.	125.397	134.483
IT-udgifter	33.010	89.603
Pakning og forsendelse	97	67.883
Løn- og personaleudgifter, incl. fordelte lønomkostninger til administrative opgaver	0	2.680.648
Udgifter til Nets, gebyrer mv	18.475	509.707
Vederlag til underleverandører af tjenesteydelser mv.	0	6.370.936
Administrationsomkostninger i øvrigt	313.252	130.505
	<u>490.231</u>	<u>9.983.765</u>
 Hvervning af støttemedlemmer		
<i>(hvervning af venskaber, der i 2015 var indeholdt ovenfor under indsamling)</i>		
Fremstilling af materialer, indhentning af leads m.v.	204.149	0
IT-udgifter	53.711	0
Pakning og forsendelse	72.582	0
Løn- og personaleudgifter, incl. fordelte lønomkostninger til administrative opgaver	2.887.024	0
Udgifter til Nets, gebyrer mv.	539.334	0
Vederlag til underleverandører af tjenesteydelser mv.	6.407.895	0
Administrationsomkostninger i øvrigt	18.097	0
	<u>10.182.793</u>	<u>0</u>
 Projekter		
Nyt indsamlingssystem	0	19.544
	<u>27.792.018</u>	<u>27.531.885</u>

Noter

	2016 kr.	2015 kr.
6 Ekstern kommunikation og oplysning		
Oplysning, annoncering og informationsmaterialer	6.147.271	4.144.121
It-udgifter	31.831	55.883
Administration	4.148	50.980
Løn og personaleudgifter	459.822	85.117
Øvrige omkostninger	10.130	25.542
	6.653.202	4.361.643
7 Administrationsudgifter		
Revisor	104.346	120.815
Revisor, anden assistance	0	40.000
Lønandel	370.537	27.238
Personaleomkostninger	6.457	24.110
Gaver, og repræsentation	3.750	10.882
Telefon, internet mv.	14.982	5.879
Kontorartikler, tryksager mv	8.140	21.489
Kopimaskine/printer	77.018	36.143
Porto	3.470	10.765
iT-udgifter	52.542	187.075
Forsikringer	19.448	11.732
Konsulent	18.116	0
Diverse øvrige administrationsomkostninger	40.253	20.662
Drift af bil, administrationsandel	25.049	12.771
	744.108	529.561

Noter

8 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Hytte på lejet grund	Ejendomme
Kostpris primo	1.087.407	400.000	24.925.845
Tilgang	1.469.519	0	3.332.461
Kostpris ultimo	2.556.926	400.000	28.258.306
Af- og nedskrivninger primo	368.274	100.000	660.933
Årets afskrivninger	377.910	40.000	457.715
Af- og nedskrivninger ultimo	746.184	140.000	1.118.648
Regnskabsmæssig værdi	1.810.742	260.000	27.139.658

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter samt pengeinstitutter, t.kr. 11.030, er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2016 udgør t.kr. 22.651.

Der er udstedt ejerpantebreve på i alt t.kr. 150, der giver pant i ovenstående grunde og bygninger. Heraf er ejerpantebreve på i alt t.kr. 150 deponeret til sikkerhed for mellemværende med Danske Bank.

Foreningen har indgået 2 leasingaftaler. Den samlede leasingforpligtelse herpå udgør tkr. 2.342.